

INFORMÁCIE O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV DOTKNUTEJ OSOBY, KTORÁ NIE JE ZAMESTNANCOM MONDI SCP, A.S.

podľa čl. 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 (GDPR)

Spoločnosť Mondi SCP, a.s. považuje dodržiavanie zákonných podmienok spracúvania osobných údajov dotknutých osôb za jednu z priorít. Všetky úkony realizované k jednotlivých štádiách procesu spracúvania osobných údajov sa vykonávajú s maximálnym dôrazom na ochranu základných práv dotknutých osôb, predovšetkým na ochranu osobnosti a súkromia a dodržiavania zásad zákonného spracúvania osobných údajov.

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE PREVÁDZKOVATEĽA

Obchodné meno: **Mondi SCP, a.s.**
Sídlo: Tatranská cesta 3, 034 17 Ružomberok
IČO: 31 637 051
E-mail: Osobneudaje.Mscp@mondigroup.com

Mondi SCP (ďalej aj „Prevádzkovateľ“) spracúva všetky osobné údaje v súlade s platnými právnymi predpismi, s osobitným dôrazom na Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (GDPR) (ďalej aj „Nariadenie“ alebo „GDPR“) a zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „Zákon“ alebo „zákon č. 18/2018“).

Tento dokument sa týka najmä dotknutých osôb, ktoré nie sú zamestnancami Mondi SCP, a.s. Informácie obsiahnuté v tomto dokumente sú informáciami v zmysle čl. 13 Nariadenia.

PRÁVNY ZÁKLAD A ÚČEL SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. Plnenie zákonnej povinnosti

Prevádzkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje dotknutej osoby, ak je spracúvanie jej osobných údajov nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti, ktorá je ustanovená buď v práve Únie, alebo v práve členského štátu, ktoré sa vzťahuje na prevádzkovateľa. Pri spracúvaní osobných údajov na základe osobitného predpisu prevádzkovateľ spracúva osobné údaje o dotknutých osobách bez ich súhlasu (t.j. na spracúvanie ho oprávňuje a splnomocňuje priamo osobitný predpis). Pri spracúvaní osobných údajov na základe tohto právneho základu je prevádzkovateľ viazaný povinnosťou spracúvať osobné údaje len v rozsahu a spôsobom, ktorý tento osobitný predpis ustanovuje.

Vyššie uvedená zákonná povinnosť vyplýva najmä (ale nie len) z nasledujúcich právnych predpisov v platnom znení:

Zákon č. 311/2001 Z. z. – Zákonník práce, zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, zákon č. 461/2003 Z.z o sociálnom poistení, zákon č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení, zákon č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti, zákon č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov, zákon č. 43/2004 Z.z. o starobnom dôchodkovom sporení, zákon č. 650/2004 Z.z. o doplnkovom dôchodkovom sporení, zákon č. 152/1994

Z.z. o sociálnom fonde, zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia, zákon č. 40/1964 Zb. - Občiansky zákonník, zákon č. 160/2015 Z.z. - Civilný sporový poriadok, zákon č. 300/2005 Z.z. - Trestný zákon, zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch, zákon č. 71/1967 Zb. - Správny poriadok, zákon č. 233/1995 Z.z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti, zákon č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník, zákon č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov, zákon č. 307/2014 Z.z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti, zákon č. 496/2002 Z.z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov, zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora, zákon č. 179/2011 Z.z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z.z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu.

Účelom spracúvania osobných údajov podľa vyššie uvedených právnych predpisov je najmä:

- a) plnenie povinností Prevádzkovateľa v oblasti personálnej a mzdovej agendy,
- b) dodržiavanie zásad ochrany bezpečnosti a zdravia pri práci v pracovnoprávnych vzťahoch,
- c) plnenie zákonných povinností vyplývajúcich z účtovných alebo daňových predpisov,
- d) plnenie povinností vyplývajúcich z § 7 ods. 10 zákona a nasl. č.179/2011 Z.z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu, v znení neskorších právnych predpisov,
- e) plnenie protipandemických opatrení v súvislosti s pandémiou vírusu COVID-19 a tým aj ochrana zdravia na pracoviskách a v priestoroch prevádzkovateľa; v uvedenom prípade je právnym základom najmä zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov (ďalej aj len ako „**Zákon o ochrane zdravia**“) v spojení s aktuálne platnými vyhláškami Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky¹ [ďalej aj len ako „**ÚVZ SR**“] (napríklad predmetné vyhlášky ÚVZ SR Prevádzkovateľovi v prípadoch nepriaznivej epidemiologickej situácie nariaďujú zakázať vstupy do priestorov pre osoby, ktoré sa nepreukážu negatívnym výsledkom COVID testu alebo iným dokladom preukazujúcim výnimky z daného zákazu). Na splnenie tejto povinnosti Prevádzkovateľ môže do daných dokladov nahliadať; nemožno vylúčiť, že toto oprávnenie môže byť rozšírené o právo nahliadať aj do dokladu totožnosti, prípadne si z uvedených dokladov robiť výpisy čo fotokópie.
- f) zabezpečovanie právnych činností, predovšetkým vyhotovovanie zmlúv, právnych podaní, splnomocnení, konanie o náhrade majetkovej škody, škody na zdraví v dôsledku pracovného úrazu alebo choroby z povolania
- g) povinnosti súvisiace s požiadavkami ohľadne Registra partnerov verejného sektora,
- h) prešetrovanie podnetov podľa zákona č. 307/2014 Z.z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších právnych predpisov,
- i) správa registratúry a archivácia.

2. **Oprávnený záujem**

Spracúvanie osobných údajov je zákonné aj v prípade, ak je nevyhnutné na účel oprávnených záujmov prevádzkovateľa alebo tretej strany okrem prípadov, keď nad týmito záujmami prevažujú záujmy alebo práva dotknutej osoby vyžadujúce si ochranu osobných údajov.

¹ Vyhlášky ale aj ďalšie právne predpisy vzťahujúce sa na nás sa priebežne aktualizujú a menia a tým sa menia aj opatrenia, ktoré prijímame, nakoľko tieto na zmenu opatrení musia reagovať. Prehľad aktuálnych opatrení štátu nájdete na <https://korona.gov.sk/#aktualne-opatrenia>.

Medzi tieto **oprávnené záujmy** patrí:

- a) zaistovanie bezpečnosti, ochrany života a zdravia, ochrana majetku a majetkových hodnôt pri vstupe, pohybe a opustení areálu objektov Prevádzkovateľa,
- b) vyhotovovanie a vydávanie osobných identifikačných kariet na trvalé a dočasné vstupy dotknutých osôb do objektov Prevádzkovateľa,
- c) ochrana verejného poriadku a bezpečnosti, odhaľovanie kriminality, odhaľovanie a dokumentovanie trestnej činnosti,
- d) nepretržité monitorovanie kamerovým systémom a to najmä za účelom sledovania technologického procesu výroby, ochrany majetku prevádzkovateľa ako aj iných osôb, ochrany života a zdravia osôb nachádzajúcich sa v priestoroch prístupných verejnosti, resp. v areáli Prevádzkovateľa, dodržiavania zásad BOZP, vyšetrovania nežiaducich udalostí, vrátane sledovania pohybu fyzických osôb, prevenciu a odhaľovanie prípadnej trestnej činnosti,
- e) poskytnutie komunikačných a informačných zariadení, systémov a aplikácií, zabezpečenie technickej podpory a prístupov do aplikácií,
- f) organizácia kultúrno-spoločenských akcií,
- g) vykonávanie činností vnútorného auditu,
- h) vybavovanie súdnych, priestupkových a trestnoprávných konaní (trestné oznámenia),
- i) zaistenia bezpečnosti siete a informačnej bezpečnosti ako aj kybernetickej bezpečnosti (t.j. vykonávanie opatrení na zabránenie neoprávneného prístupu k elektronickým komunikačným sieťam a šírenie škodlivých programových kódov, ako aj zastavenie útokov sledujúcich preťaženie serverov a poškodzovanie počítačových a elektronických komunikačných systémov,
- j) vydavateľská činnosť a počítačové služby a služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov podľa osobitného predpisu a v zmysle § 78 ods. 2 zákona o ochrane osobných údajov,
- k) administrácia webovej stránky vrátane limitovaného počtu údajov pri použití cookies.

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje bez súhlasu dotknutej osoby aj vtedy, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na účely akademické, umelecké, literárne alebo žurnalistické účely, ide najmä o činnosti firemného periodika.

3. Plnenie zmluvy

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje bez súhlasu dotknutej osoby, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, v ktorej vystupuje dotknutá osoba ako jedna zo zmluvných strán, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby, teda v rámci predzmluvných vzťahov.

4. Súhlas dotknutej osoby

Súhlas so spracúvaním osobných údajov musí byť udelený slobodne a musí byť konkrétny, informovaný a jednoznačný. Podmienky poskytnutia súhlasu sú bližšie upravené v čl. 7 Nariadenia. Aby súhlas mohol byť považovaný za platný právny základ spracúvania mal by byť konkrétnym vyjadrením prianí dotknutej osoby. Súhlas dotknutej osoby ako právny základ využíva Prevádzkovateľ výnimočne, a to len v tých prípadoch, keď na spracúvanie osobných údajov nemožno aplikovať niektorý z vyššie uvedených právnych základov. Dotknutá osoba má právo svoj súhlas kedykoľvek písomne odvolať. Odvolanie súhlasu však nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním.

KATEGÓRIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

- a) **Identifikačné, kontaktné údaje:** potrebné napríklad na evidenciu vstupov do priestorov Prevádzkovateľa, najmä titul, meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu, adresa prechodného pobytu, korešpondenčná adresa, dátum narodenia, štátna príslušnosť, druh a číslo dokladu totožnosti,
- b) **Údaje personálnej a mzdovej agendy,**
- c) **Údaje o žiakoch strednej odbornej školy a majstroch odbornej výchovy:** údaje spracúvané v súvislosti so zabezpečením praktického vyučovania žiakov stredných odborných škôl v priestoroch zamestnávateľa (Prevádzkovateľa). Ide o údaje ako meno, priezvisko, študijný alebo učebný odbor, ročník štúdia, študijný prospech, dochádzka a pod.,
- d) **Prevádzkové údaje o vstupoch** jednotlivých dotknutých osôb a o čase strávenom v priestoroch Prevádzkovateľa, evidenčné čísla motorových vozidiel,
- e) **Fotografia, kamerový záznam,**
- f) **Údaje týkajúce sa prístupových práv:** (napr. e-mailová adresa) ako aj údaje zaznamenávané pri používaní informačných systémov a aplikácií (elektronické schvaľovanie, potvrdenia – logy, iné operácie, heslá, používateľské mená apod.),
- g) **Údaje uvedené v dokumentoch:** údaje, ktoré sú súčasťou zmlúv, faktúr, objednávok, a pod.,
- h) **Účtovné údaje:** napr. údaje o prijatých a odoslaných platbách, bankové spojenie, číslo účtu,
- i) **Údaje o zdraví:** za určitých okolností môžeme spracúvať aj Vaše údaje o zdraví. Konkrétne v prípade, ak to nariadi Zákon o ochrane zdravia či príslušná vyhláška ÚVZ SR. O spracúvanie pôjde v prípade, ak sa tak bude diať automatizovaným spôsobom alebo neautomatizovaným spôsobom, ak údaje budú súčasťou informačného systému (napríklad výsledky COVID testov).

DOTKNUTÉ OSOBY

Dotknutými osobami sú účastníci právnych vzťahov, uvedení najmä v zmluvách, faktúrach a objednávkach, dotknuté osoby v rámci sporovej agendy – súdne konania, správne konania, ďalej členovia štatutárneho orgánu, členovia dozornej rady, zástupcovia a zamestnanci obchodných partnerov resp. ich subdodávateľov, zástupcovia a zamestnanci obchodných spoločností, v ktorých má Prevádzkovateľ majetkovú účasť, akcionári Prevádzkovateľa, návštevníci resp. osoby vstupujúce do priestorov (areálu) Prevádzkovateľa, iné subjekty na základe právnych základov v zmysle Zákona.

DOBA UCHOVÁVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu trvania účelu spracúvania. Na uchovávanie osobných údajov, sa vzťahuje zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach v spojení s Registratúrnym plánom Prevádzkovateľa, ktorý schvaľuje Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky.

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV V EÚ A EHP

Osobné údaje dotknutých osôb môžu byť poskytnuté nasledovným príjemcom:

Orgány verejnej moci:

- **Daňový úrad,**
- **Orgány činné v trestnom konaní a súdy,**

- **Štátne kontrolné orgány** (k nahliadnutiu za účelom kontroly),
- **Zákonné registre ako napr. Zbierka listín obchodného registra,**
- **Orgány štátnej správy** (ministerstvá a ústredné orgány št. správy)
- **Orgány územnej samosprávy** ako napr. Okresné úrady a ich odbory (odbor živnostenského podnikania, katastrálny odbor a pod.)

Ďalší príjemcovia:

- Externá firma poskytujúca pre nás **IT servis** (len k nahliadnutiu),
- Externá firma poskytujúca pre nás **Poradenské služby** ako napr. právne služby (len k nahliadnutiu),
- Externá firma – určená **Zodpovedná osoba podľa GDPR** (len k nahliadnutiu),
- **Exekútor.**

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV V TRETÍCH KRAJINÁCH

Cezhraničný prenos osobných údajov do tretích krajín Prevádzkovateľ nevykonáva.

SPROSTREDKOVATELIA A INÍ PRÍJEMCOVIA

Prevádzkovateľ je oprávnený poveriť spracúvaním osobných údajov sprostredkovateľa a to na základe písomnej zmluvy. V takýchto prípadoch sa na spracúvanie osobných údajov sprostredkovateľom súhlas dotknutej osoby nevyžaduje. Zoznam zmluvne poverených sprostredkovateľov môže poskytnúť na požiadanie dotknutej osobe zodpovedná osoba za ochranu osobných údajov, kontakt: Osobneudaje.Mscp@mondigroup.com

Príjemcom osobných údajov môžu byť v súvislosti s výkonom auditu externé audítorské firmy.

Vo výnimočných prípadoch môžu Prevádzkovateľom poverení sprostredkovatelia umožniť spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb aj ďalšiemu sprostredkovateľovi – subdodávateľovi, a to jedine na základe písomnej zmluvy, ktorá obsahuje rovnaké právne, bezpečnostné a iné garancie zákonnosti spracúvania osobných údajov, ako zmluva uzavretá medzi Prevádzkovateľom a sprostredkovateľom. Subdodávateľ je povinný písomne sa zaviazat', že všetky jeho spracovateľské operácie týkajúce sa osobných údajov dotknutých osôb budú spĺňať všetky podmienky a požiadavky definované v Nariadení.

AUTOMATIZOVANÉ INDIVIDUÁLNE ROZHODOVANIE A PROFILOVANIE

Prevádzkovateľ nevykonáva spracúvanie osobných údajov výlučne formou automatizovaného rozhodovania vrátane profilovania podľa § 28 ods. 1 a 4 Zákona.

PRÁVA DOTKNUTÝCH OSÔB

Právo odvolať súhlas so spracúvaním osobných údajov

V prípadoch, kedy Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb na základe ich súhlasu, majú dotknuté osoby právo tento súhlas kedykoľvek odvolať. Súhlas je možné odvolať elektronicky na emailovej adrese zodpovednej osoby, písomne, oznámením o odvolaní súhlasu alebo osobne v sídle Prevádzkovateľa. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov, ktoré Prevádzkovateľ na jeho základe doteraz spracúval.

Právo na prístup k osobným údajom

Dotknutá osoba má právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré o nej Prevádzkovateľ má k dispozícii, ako aj na informácie o tom, ako sú osobné údaje dotknutej osoby používané. Vo väčšine prípadov budú žiadateľovi osobné údaje poskytnuté v písomnej listinnej forme, pokiaľ nepožaduje iný spôsob ich poskytnutia. Ak žiadateľ o poskytnutie týchto informácií požiada elektronickými prostriedkami, budú mu poskytnuté elektronicky, ak to bude technicky možné.

Právo na opravu osobných údajov

Prevádzkovateľ prijíma primerané technické a procesné opatrenia, aby ako Prevádzkovateľ zabezpečil presnosť, úplnosť a aktuálnosť spracúvaných informácií. Každá dotknutá osoba, ktorá sa domnieva, že Prevádzkovateľ disponuje jej osobnými údajmi, ktoré sú nepresné, neúplné alebo neaktuálne, má právo požiadať prevádzkovateľa o vykonanie nápravy, t.j. aby tento informácie upravil, aktualizoval alebo doplnil.

Právo na výmaz (na zabudnutie)

Dotknutá osoba má právo požiadať Prevádzkovateľa o vymazanie jej osobných údajov, napríklad v prípade, ak osobné údaje, ktoré o nej Prevádzkovateľ získal, nie sú už viac potrebné na naplnenie pôvodného účelu spracúvania. Právo požadovať výmaz osobných údajov má dotknutá osoba v nasledovných prípadoch:

- a) osobné údaje, ktoré už nie sú potrebné na účely, na ktoré sa získavali, alebo inak spracúvali,
- b) osobných údajov spracúvaných na základe súhlasu, ak dotknutá osoba súhlas odvolá a ak neexistuje iný právny základ pre spracúvanie,
- c) ak dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu podľa článku 21 ods. 1 GDPR a neprevažujú žiadne oprávnené dôvody na spracúvanie alebo dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu podľa článku 21 ods. 2 GDPR,
- d) ak sa spracúvali nezákonne,
- e) ak musia byť vymazané, aby sa splnila zákonná povinnosť podľa práva Únie alebo práva členského štátu, ktorému prevádzkovateľ podlieha.

Žiadosť o výmaz osobných údajov Prevádzkovateľ vždy posúdi z hľadiska všetkých relevantných okolností.

Právo na výmaz nemožno uplatniť v prípadoch, ak je spracúvanie osobných údajov potrebné:

- a) na uplatnenie práva na slobodu prejavu alebo práva na informácie,
- b) na splnenie povinnosti podľa tohto zákona, osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, alebo na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi,
- c) z dôvodov verejného záujmu v oblasti verejného zdravia v súlade s § 16 ods. 2 písm. h) až j) Zákona,
- d) na účel archivácie, na vedecký účel, na účel historického výskumu alebo na štatistický účel podľa § 78 ods. 8 Zákona, ak je pravdepodobné, že právo na výmaz znemožní alebo závažným spôsobom sťažuje dosiahnutie cieľov takého spracúvania, alebo
- e) na uplatnenie právneho nároku.

Právo na obmedzenie spracúvania

Dotknutá osoba má za určitých okolností právo požiadať Prevádzkovateľa, aby prestal používať jej osobné údaje. Ide o nasledovné prípady:

- a) dotknutá osoba napadne správnosť osobných údajov, a to počas obdobia umožňujúceho

- prevádzkovateľovi overiť správnosť osobných údajov,
- b) spracúvanie je protizákonné a dotknutá osoba namieta proti vymazaniu osobných údajov a žiada namiesto toho obmedzenie ich použitia,
 - c) prevádzkovateľ už nepotrebuje osobné údaje na účely spracúvania, ale potrebuje ich dotknutá osoba na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov,
 - d) dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu podľa článku 21 ods. 1 GDPR, a to až do overenia, či oprávnené dôvody na strane prevádzkovateľa prevažujú nad oprávnenými dôvodmi dotknutej osoby.

Právo na prenosnosť osobných údajov

Dotknutá osoba má právo preniesť svoje osobné údaje ďalšiemu prevádzkovateľovi podľa vlastného uváženia bez toho, aby jej v tom Prevádzkovateľ bránil, ak:

- a) sa spracúvanie zakladá na súhlase, alebo na zmluve a
- b) ak sa spracúvanie vykonáva automatizovanými prostriedkami.

Právo namietať spracúvanie osobných údajov

Dotknutá osoba má právo namietať spracúvanie jej osobných údajov z dôvodu týkajúceho sa jej konkrétnej situácie vykonávané podľa § 13 ods. 1 písm. e) alebo písm. f) Zákona, vrátane profilovania založeného na týchto ustanoveniach. Prevádzkovateľ nesmie ďalej spracúvať osobné údaje, ak nepreukáže nevyhnutné oprávnené záujmy na spracúvanie osobných údajov, ktoré prevažujú nad právami alebo záujmami dotknutej osoby, alebo dôvody na uplatnenie právneho nároku. Dotknutá osoba má právo namietať spracúvanie osobných údajov, ktoré sa jej týkajú, na účel priameho marketingu vrátane profilovania v rozsahu, v akom súvisí s priamym marketingom. Ak dotknutá osoba namieta spracúvanie osobných údajov na účel priameho marketingu, prevádzkovateľ ďalej osobné údaje na účel priameho marketingu nesmie spracúvať.

SPÔSOB UPLATNENIA PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

Dotknutá osoba môže uplatniť svoje práva uvedené vyššie u Prevádzkovateľa nasledovným spôsobom:

- a) písomne alebo elektronicky, pričom z obsahu jej žiadosti musí vyplývať, čoho sa domáha a aké právo uplatňuje,
- b) osobne ústnou formou do zápisnice, z ktorej musí byť zrejmé, kto právo uplatnil, čoho sa domáha a kedy a kto vyhotovil zápisnicu, jeho podpis a podpis dotknutej osoby,
- c) dotknutá osoby musí pri uplatňovaní svojich práv náležitým spôsobom preukázať svoju totožnosť z dôvodu, aby Prevádzkovateľ nezabezpečoval plnenie voči osobe, ktorá nie je dotknutou osobou.

Rovnako môže dotknutá osoba uplatniť svoje práva aj u sprostredkovateľa.

Dotknutá osoba sa v prípade akýchkoľvek otázok súvisiacich s ochranou osobných údajov môže kedykoľvek písomne obrátiť na zodpovednú osobu v zmysle Zákona, resp. na Data Protection Officer v zmysle Nariadenia, ktorý zodpovie prípadné otázky týkajúce sa spracúvania jej osobných údajov. Kontakt: Osobneudaje.Mscp@mondigroup.com

Dotknutá osoba, ktorá sa domnieva, že jej práva vyplývajúce z ochrany osobných údajov boli porušené, môže podať na orgán dozoru – Úrad na ochranu osobných údajov sťažnosť alebo podnet na začatie konania o ochrane osobných údajov podľa § 100 Zákona.

